



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ  
«КАДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ  
«КРЫМСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС»**

**РАССМОТРЕНО:**  
на педагогическом Совете  
ГБОУ РК «КШИ «Крымский  
кадетский корпус»  
Протокол от 15.07.2024г. № 12

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом №102/ОД от  
«15» июля 2024 г.  
Директор ГБОУ РК «КШИ  
«Крымский кадетский корпус»

\_\_\_\_\_ **Н.А.Балабай**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БРАКЕРАЖНОЙ  
КОМИССИИ  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с:

— Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ;

— СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения».

1.2. Настоящее Положение определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности бракеражной комиссии (далее - Комиссии).

1.3. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников школы-интерната, представителя родительской общественности.

1.4. Комиссия создается приказом директора школы-интерната в начале учебного года.

1.5. Деятельность Комиссии основывается на принципах:

а) строгого соблюдения законодательства и требований нормативно-правовых актов в области организации питания.

б) уважения прав и защиты законных интересов обучающихся.

## **2. Основные цели и задачи комиссии**

2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдения технологии приготовления.

Задачи деятельности Комиссии:

— предотвращение пищевых отравлений;

— предотвращение желудочно-кишечных заболеваний;

— выборочная проверка качества всех поступающих в школу-интернат продуктов;

— контроль до отпуска обучающимся, качества, состава, веса, объема всех приготовленных в школе-интернате блюд;

— оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям или о ее неготовности, или о ее несоответствии установленным требованиям (Оценка «Проба снята. Выдача разрешена» дается в том случае, если не была нарушена технология приготовления пищи, а внешний вид соответствует требованиям. Оценка «Пища к раздаче не допущена» дается в том случае, если при приготовлении пищи нарушилась технология приготовления пищи, что повлекло за собой ухудшение вкусовых качеств и внешнего вида. Такое блюдо снимается с реализации, составляется акт, а материальный ущерб возмещает ответственный за приготовление данного блюд).

## **2. Деятельность комиссии**

3.1. Комиссия утверждается приказом директора школы-интерната в составе председателя и членов комиссии.

3.2. Председатель Комиссии - назначается директором школы-интерната.

3.3. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос председателя является решающим.

3.4. Комиссия осуществляет контроль за доброкачественностью готовой продукции, который проводится органолептическим методом.

3.5. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться обеденном зале и других местах во время раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.

3.6. Выдача (отпуск) обучающимся готовой пищи разрешается только после снятия проб.

3.7. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.

3.8. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.

3.9. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее трех ее членов.

## **4. Права и обязанности комиссии**

4.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.

4.2. Все работники пищеблока, кладовщик обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.

4.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические емкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.

4.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.

4.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.

4.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой одежде (халате, головном уборе и т.п.).

### 5.7 Члены Комиссии могут:

- в любое время проверять санитарное состояние пищеблока;
- контролировать наличие маркировки на поступаемых продуктах;
- проверять выход продукции;
- контролировать наличие суточных проб;
- проверять соответствие процесса приготовления пищи технологическим картам;
- контролировать выполнение циклического двухнедельного меню;
- проверять соблюдение правил хранения продуктов питания;
- вносить на рассмотрение администрации предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания.

## **6. Ответственность**

6.1. За нарушение настоящего Положения работники школы-интерната и члены Комиссии несут персональную ответственность.

Заместитель директора ГБОУ РК «КШИ «Крымский кадетский корпус» по  
административно-хозяйственной работе  
\_\_\_\_\_ Г.А.Олешко