

РАССМОТРЕНО:

Педагогическим советом ГБОУ РК
«КШИ «Крымский кадетский
корпус»

Протокол от 03.06.2024 №8

Управляющим советом ГБОУ РК
«КШИ «Крымский кадетский
корпус»

Протокол от 04.06.2024 №3

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБОУ РК «КШИ
«Крымский кадетский корпус»
_____ Н.А.Балабай

Приказ от 05.06.2024 № 80/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления кадет
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Крым «Кадетская школа-интернат
«Крымский кадетский корпус»****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления кадет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Кадетская школа-интернат «Крымский кадетский корпус» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Крым «Кадетская школа-интернат «Крымский кадетский корпус» (далее – кадетский корпус).

1.2. Положение регулирует:

1.2.1. Перевод кадет из 10-го класса в 11-ый класс, в другую образовательную организацию;

1.2.2. Отчисление кадет из кадетского корпуса;

1.2.3. Восстановление кадет.

1.3. Понятие «отчисление» обучающегося согласно статье 61 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ означает издание приказа директора кадетского корпуса о прекращении образовательных отношений.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Кадеты, освоившие в полном объеме основную общеобразовательную программу учебного года, после прохождения практических занятий (полевых лагерных сборов) и по представлению педагогического совета приказом директора кадетского корпуса переводятся на следующий курс обучения.

2.2. В следующий класс не переводятся кадеты 10-х классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность хотя бы по одному учебному предмету, курсу, дисциплине.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине образовательной программы.

2.3. В срок не позднее, чем за неделю до окончания учебного года классный руководитель в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о неуспеваемости и (или не аттестации) по одному или нескольким учебным предметам. Письменное уведомление с подписью родителей (законных представителей) вкладывается в личное дело обучающегося.

2.4. Кадеты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение двух месяцев после завершения учебного года.

2.5. Организация ликвидации учащимися академической задолженности.

2.5.1. Классные руководители своевременно информируют родителей (законных представителей) кадет, имеющих академическую задолженность, о решении педагогического совета, знакомят с настоящим Положением, осуществляют контроль посещения кадетами, имеющими академическую задолженность, дополнительных занятий и консультаций по предмету.

2.5.2. Учителя-предметники организуют дополнительные занятия и проводят консультации кадет по предмету академической задолженности.

Расписание дополнительных занятий и консультаций согласовывается с родителями (законными представителями) кадет.

2.5.3. Администрация кадетского корпуса осуществляет контроль ликвидации академической задолженности.

2.6. Не допускается взимание платы с кадет за прохождение промежуточной аттестации.

2.7. Кадет, который не ликвидировал академическую задолженность, переводится для продолжения освоения соответствующей общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по месту жительства родителей.

2.8. Основанием для перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по месту жительства родителей также является:

- нежелание обучающегося осваивать общеобразовательную программу в кадетском корпусе;
- наличие у обучающегося неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам в двух четвертях;
- выявление у обучающегося социально-психологических и морально-деловых качеств, не позволяющих успешно адаптироваться к условиям пребывания и обучения в кадетском корпусе;
- выявление у обучающегося заболевания, подтвержденного заключением медицинской комиссии о негодности к обучению в кадетском корпусе).

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен:

- в связи с получением среднего общего образования (завершением обучения) с выдачей документа установленного образца;
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения.

3.2.2. По инициативе кадетского корпуса:

- в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (нарушение устава кадетского корпуса, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных

нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

- в случае установления нарушения порядка приема в кадетский корпус, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- в случае неявки к месту обучения без уважительных причин при увольнении из кадетского корпуса, из отпуска, медицинской организации продолжительностью свыше десяти суток;

- в случае осуждения обучающегося за преступление, а также в связи с прекращением в отношении обучающегося уголовного преследования за истечением срока давности, в связи с примирением сторон, вследствие акта об амнистии, в связи с деятельным раскаянием.

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, его родителей (законных представителей) и кадетского корпуса - в случае ликвидации кадетского корпуса.

3.3. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы по инициативе кадета и родителей (законных представителей) осуществляется следующим образом:

3.3.1. Родители (законные представители) обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в кадетский корпус с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации.

3.3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в трехдневный срок

издается приказ директора кадетского корпуса об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.3.4. Кадетский корпус выдает обучающемуся или родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора кадетского корпуса.

3.3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из кадетского корпуса не допускается.

3.3.6. Указанные в пункте 3.3.4. настоящего Положения документы представляются обучающимся или родителями (законными представителями) обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из кадетского корпуса и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность обучающегося или родителя (законного представителя) обучающегося.

3.4. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в кадетском корпусе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников кадетского корпуса, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование кадетского корпуса.

Решение о применении меры дисциплинарного взыскания в форме отчисления кадета принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора кадетского корпуса.

Решение об отчислении кадета за низкие морально-деловые и социально-психологические качества принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора кадетского корпуса на основании рекомендаций психолого-педагогического консилиума.

3.5. Кадетский корпус обо всех случаях отчисления незамедлительно информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, того муниципального образования, откуда направляется обучающийся, а также управление по защите прав несовершеннолетних Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым.

3.6. Обучающиеся, законные представители вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.7. Отчисление обучающегося может состояться в случае ликвидации кадетского корпуса по причине аннулирования лицензии, лишения государственной аккредитации или истечения срока действия государственной аккредитации, приостановления действия лицензии или государственной аккредитации.

3.8. О предстоящем прекращении своей деятельности кадетский корпус уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности кадетского корпуса, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

3.9. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся кадетский корпус обязан уведомить учредителя и родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

3.9.1. В случае аннулирования лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда - обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

3.9.2. В случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым решении о приостановлении действия лицензии - обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

3.9.3. В случае лишения кадетского корпуса аккредитации, а также приостановления действия государственной аккредитации - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым решении о лишении кадетского корпуса аккредитации или о приостановлении действия государственной аккредитации - обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

3.9.4. В случае если до истечения срока действия государственной аккредитации осталось менее 105 дней и у кадетского корпуса отсутствует полученное от Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая - обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

3.9.5. В случае отказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым кадетскому корпусу в государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым об отказе кадетскому корпусу в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся.

3.10. Кадетский корпус доводит до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из кадетского корпуса, а также о сроках предоставления письменных согласий указанных лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации (принимающих организаций),
- перечень образовательных программ, реализуемых организацией,
- возрастную категорию обучающихся,
- количество свободных мест.

3.11. После получения соответствующих письменных согласий указанных лиц издается приказ директора кадетского корпуса об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности кадетского корпуса, аннулирование лицензии, приостановление лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

3.12. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Обучающимся по программе среднего общего образования, не прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) или получившим на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки, предоставляется право пройти ГИА по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

4.2. Для прохождения повторной ГИА указанные лица восстанавливаются в организации, осуществляющей образовательную деятельность на срок, необходимый для прохождения ГИА.